

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра економіки та менеджменту



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан економічного факультету

Віталій ДЯЧЕК

2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Міжнародні розрахунки та валютні операції

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

галузь знань 07 Управління та адміністрування

(шифр і назва)

спеціальність 073 Менеджмент

(шифр і назва)

освітні програми Менеджмент організацій

(шифр і назва)

спеціалізація _____

(шифр і назва)

вид дисципліни обов'язкова

(обов'язкова / за вибором)

факультет Економічний

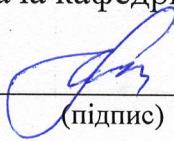
2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою економічного факультету «26» серпня 2025 року, протокол № 18

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Семен НЕСКОРОДСЬК кандидат економічних наук, доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри економіки та менеджменту

Програму схвалено на засіданні кафедри економіки та менеджменту
Протокол від “26” серпня 2025 року № 1


В.о. завідувача кафедри економіки та менеджменту


(підпис)

Лариса ТЄШЕВА
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньої професійної програми
(керівником проектної групи) Менеджмент організацій
назва освітньої програми

Гарант освітньої і професійної програми
(керівник проектної групи)


(підпис)

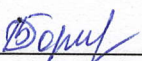
Світлана БАБИЧ
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією економічного факультету

назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від “26” серпня 2025 року № 1

Голова науково-методичної комісії економічного факультету


(підпис)

Дар'я ЗАГОРСЬКА
(прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Міжнародні розрахунки та валютні операції» складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки:

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
(назва рівня вищої освіти)

спеціальності 073 Менеджмент

освітні програми Менеджмент організації

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – формування теоретичних знань та практичних навичок щодо організації та здійснення міжнародних розрахунків і валютних операцій, розуміння їх механізмів, інструментів та особливостей застосування в умовах глобальної економіки, а також оволодіння методами управління валютними ризиками та оптимізації фінансових потоків у міжнародній торгівлі.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни:

- Формування системи теоретичних знань щодо змісту, принципів та методів здійснення міжнародних розрахунків і валютних операцій.
- Детальна характеристика структури, інструментів та механізмів міжнародних розрахунків, включаючи банківські перекази, акредитиви, інкасо, векселі та факторинг.
- Опанування інструментарієм, методиками розрахунків та методами оцінки ризиків у валютних операціях, включаючи спотові, форвардні та опціонні операції.
- Оволодіння практичними методами аналізу та обґрунтування фінансових рішень у міжнародних розрахунках, враховуючи особливості прямих кореспондентських відносин та їх відсутність.
- Придбання навичок розробки та аналізу фінансових стратегій для здійснення міжнародних розрахунків і валютних операцій.
- Доведення доцільності й обов'язковості використання сучасних інструментів міжнародних розрахунків і валютних операцій для підвищення ефективності фінансово-економічної діяльності в умовах глобалізації.

1.3. Кількість кредитів: денна форма навчання - 4, заочна - 4

1.4. Загальна кількість годин: денна форма навчання - 120 год., заочна форма (дистанційна) навчання – 120 год.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
4-й	4-й
Семестр	
7-й	7-й
Лекції	
32 год.	4 год.
Практичні, семінарські заняття	
32 год.	6 год.
Лабораторні заняття	
- год.	- год.
Самостійна робота	
56 год.	110 год.
у тому числі індивідуальні завдання	
5 год.	5 год.

1.6. Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна

Загальні компетентності, визначені стандартом вищої освіти:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

Фахові компетентності:

ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

ФК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

1.7. Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер організації.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для ефективної діяльності організації.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуального та/або в групі під керівництвом лідера.

1.8. Пререквізити: вказати перелік дисциплін, що передують вивченню даної дисципліни

Основи підприємництва

Економіка та управління суб'єктів господарювання

Управління брендом

Управління маркетингом

Логістика

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1: Теоретична основа та інфраструктура міжнародних розрахунків

Тема 1: Поняття міжнародних розрахунків і валютних операцій

Міжнародні розрахунки та валютні операції є основою глобальної економічної взаємодії, забезпечуючи фінансові потоки між країнами. У цій темі розглядаються ключові принципи, види та інструменти міжнародних розрахунків, а також їх значення для зовнішньої торгівлі. Особлива увага приділяється структурі валютних операцій, їх класифікації та впливу на економічні відносини між суб'єктами різних країн.

Тема 2: Платіжна система SWIFT та механізм її дії

Система SWIFT є глобальною мережею для безпечного обміну фінансовими повідомленнями між банками та фінансовими установами. У цій темі досліджується історія створення SWIFT, її структура, принципи роботи та роль у забезпеченні швидких і надійних міжнародних переказів. Аналізується механізм здійснення транзакцій через SWIFT за наявності прямих кореспондентських відносин, що дозволяє швидше обробляти повідомлення, та за їх відсутності, коли потрібні додаткові банки-посередники, що може ускладнити процес. Розглядаються переваги SWIFT, такі як безпека та стандартизація, а також недоліки, зокрема високі комісії та залежність від банківської інфраструктури.

Розділ 2: Форми міжнародних розрахунків

Тема 3: Банківський переказ як форма міжнародних розрахунків

Банківський переказ є однією з найпоширеніших форм міжнародних розрахунків, що використовується для переміщення коштів між країнами. У цій темі аналізуються процедури здійснення переказів за наявності прямих кореспондентських відносин, які забезпечують швидкість і нижчі витрати, та за їх відсутності, коли залучення банків-посередників може збільшувати комісії та затримки. Розглядаються переваги банківських переказів, такі як простота та доступність, а також недоліки, включаючи високі витрати при відсутності прямих відносин і ризик затримок через складну маршрутизацію.

Тема 4: Інкасо як форма міжнародних розрахунків

Інкасо є формою розрахунків, за якої банк діє як посередник для передачі документів і платежів між продавцем і покупцем. У цій темі досліджуються типи інкасо (чисте та документарне), їх механізми та процедури. Аналізується механізм здійснення інкасо за наявності прямих кореспондентських відносин, що забезпечує швидшу обробку документів, та за їх відсутності, коли залучаються банки-посередники, що може збільшувати витрати. Розглядаються переваги інкасо, такі як відносна простота, та недоліки,

включаючи залежність від платоспроможності покупця та ризик затримки документів.

Тема 5: Акредитив як форма міжнародних розрахунків

Акредитив є одним із найбезпечніших інструментів міжнародних розрахунків, що гарантує виконання зобов'язань сторонами. У цій темі розглядаються різні види акредитивів (документарний, резервний, револьверний), їх структура та процедура виконання. Аналізується механізм здійснення акредитива за наявності прямих кореспондентських відносин, що зменшує витрати та час, та за їх відсутності, коли потрібні банки-посередники, що може ускладнити процес. Розглядаються переваги акредитивів, такі як безпека та зниження ризиків, і недоліки, включаючи складність оформлення та високі комісії.

Тема 6: Вексель як форма міжнародних розрахунків

Вексель є важливим фінансовим інструментом у міжнародній торгівлі, що використовується для відстрочення платежів або фінансування. У цій темі розглядаються типи векселів (простий і переказний), їх правова основа, особливості обігу та використання. Аналізується механізм здійснення вексельних операцій за наявності прямих кореспондентських відносин, що спрощує облік і переказ векселя, та за їх відсутності, коли потрібні додаткові посередники, що може ускладнити процес. Розглядаються переваги векселів, такі як гнучкість і можливість фінансування, та недоліки, включаючи ризик неплатежу та складність правового регулювання.

Тема 7: Факторинг як форма міжнародних розрахунків

Факторинг є ефективним інструментом фінансування, що дозволяє бізнесу отримувати кошти за дебіторською заборгованістю. У цій темі досліджуються типи факторингу (внутрішній і міжнародний, з регресом і без), його особливості та застосування. Аналізується механізм здійснення факторингу за наявності прямих кореспондентських відносин, що спрощує фінансовий обіг, та за їх відсутності, коли залучаються посередники, що може підвищувати витрати. Розглядаються переваги факторингу, такі як швидке фінансування, та недоліки, включаючи високі комісії та залежність від платоспроможності боржника.

Розділ 3: Інструменти валютних операцій

Тема 8: Спотові операції як інструмент валютних операцій

Спотові операції є найпростішим видом валютних угод, що передбачають негайний обмін валюти. У цій темі аналізуються принципи роботи спотового ринку, його учасники та фактори, що впливають на валютні курси. Розглядається механізм здійснення спотових операцій за наявності прямих кореспондентських відносин, що забезпечує швидкість і економію, та за їх відсутності, коли залучаються посередники, що може збільшувати витрати.

Аналізуються переваги спотових операцій, такі як швидкість і простота, та недоліки, включаючи вплив валютних коливань і обмежену гнучкість.

Тема 9: Форвардні операції як інструмент валютних операцій

Форвардні операції дозволяють фіксувати валютний курс для майбутніх угод, що є важливим для хеджування ризиків. У цій темі розглядаються структура форвардних контрактів, їх використання та приклади застосування. Аналізується механізм здійснення форвардних операцій за наявності прямих кореспондентських відносин, що спрощує укладання контрактів, та за їх відсутності, коли потрібні посередники, що може ускладнити процес. Розглядаються переваги форвардів, такі як захист від валютних ризиків, та недоліки, включаючи обмежену ліквідність і витрати на укладання.

Тема 10: Опціонні операції як інструмент валютних операцій

Опціонні операції надають учасникам ринку право, але не зобов'язання, обмінювати валюту за певним курсом у майбутньому. У цій темі досліджуються види опціонів (колл і пут), їх стратегії та роль у хеджуванні. Аналізується механізм здійснення опціонних операцій за наявності прямих кореспондентських відносин, що забезпечує швидший доступ до ринку, та за їх відсутності, коли залучаються посередники, що може підвищувати витрати. Розглядаються переваги опціонів, такі як гнучкість і захист від ризиків, та недоліки, включаючи високу вартість і складність оцінки.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	ср		л	п	лаб	інд	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1: Теоретична основа та інфраструктура міжнародних розрахунків												
Тема 1: Поняття міжнародних розрахунків і валютних операцій	11	3	3			5	10					10
Тема 2: Платіжна система SWIFT та механізм її дії	12	3	3			6	17	1	1			15
<i>Разом за розділом 1</i>	23	6	6	0	0	11	27	1	1	0	0	25
Розділ 2: Форми міжнародних розрахунків												
Тема 3: Банківський переказ як форма міжнародних розрахунків	11	3	3			5	11,5	0,5	1			10
Тема 4: Інкасо як форма міжнародних розрахунків	11	3	3			5	11,5	0,5	1			10
Тема 5: Акредитив як форма міжнародних розрахунків	13	4	4			5	12	1	1			10
Тема 6: Вексель як форма міжнародних розрахунків	13	4	4			5	10					10
Тема 7: Факторинг як форма міжнародних розрахунків	11	3	3			5	10					10
<i>Разом за розділом 2</i>	59	17	17	0	0	25	55	2	3	0	0	50
Розділ 3: Інструменти валютних операцій												
Тема 8: Спотові операції як інструмент валютних операцій	11	3	3			5	11,5	0,5	1			10
Тема 9: Форвардні операції як інструмент валютних операцій	11	3	3			5	11,5	0,5	1			10
Тема 10: Опціонні операції як інструмент валютних операцій	11	3	3			5	10					10
<i>Разом за розділом 3</i>	33	9	9	0	0	15	33	1	2	0	0	30
<i>Усього годин</i>	120	32	32	0	5	51	120	4	6	0	5	105

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Кількість годин
		денна	дистанційна
1	Тема 1: Поняття міжнародних розрахунків і валютних операцій	3	
2	Тема 2: Платіжна система SWIFT та механізм її дії	3	1
3	Тема 3: Банківський переказ як форма міжнародних розрахунків	3	1
4	Тема 4: Інкасо як форма міжнародних розрахунків	3	1
5	Тема 5: Акредитив як форма міжнародних розрахунків	4	1
6	Тема 6: Вексель як форма міжнародних розрахунків	4	
7	Тема 7: Факторинг як форма міжнародних розрахунків	3	
8	Тема 8: Спотові операції як інструмент валютних операцій	3	1
9	Тема 9: Форвардні операції як інструмент валютних операцій	3	1
10	Тема 10: Опціонні операції як інструмент валютних операцій	3	

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Вивчення наукової літератури та конспектування першоджерел	10	40
2	Підготовка до виконання самостійної роботи за темою реферату (перелік додається)	6	30
3	Підготовка до підсумкового семестрового контролю за темами	15	30
4	Контрольна робота	5	5
	Разом	31	50

Теми рефератів самостійного вивчення для студентів денної та заочної форми навчання:

1. Історія розвитку міжнародних розрахунків: від бартеру до сучасних систем
2. Вплив глобалізації на валютні операції
3. Роль міжнародних організацій у регулюванні розрахунків
4. Альтернативи SWIFT: сучасні платіжні системи та їх порівняння
5. Безпека даних у системі SWIFT
6. Вплив санкцій на функціонування SWIFT у міжнародних розрахунках
7. Порівняння банківських переказів у різних країнах: витрати та швидкість
9. Вплив криптовалют на банківські перекази
10. Практичні приклади використання документарного інкасо в міжнародній торгівлі
11. Порівняння чистого та документарного інкасо
12. Ризики інкасо для експортерів
13. Використання акредитивів у торгівлі з країнами, що розвиваються
14. Револьверні акредитиви: особливості та застосування
15. Проблеми шахрайства при використанні акредитивів
16. Вексель у сучасній торгівлі: чи втрачає він актуальність?
17. Правові аспекти обігу векселів у різних країнах
19. Міжнародний факторинг: особливості роботи з дебіторами з різних країн
20. Факторинг: переваги для експортерів
22. Вплив волатильності валютних курсів на спотові операції
23. Спотові операції в умовах валютних обмежень
25. Форвардні контракти як інструмент хеджування для імпортерів
27. Вплив процентних ставок на форвардні операції
28. Стратегії використання валютних опціонів для спекуляцій
30. Роль опціонів у управлінні валютними ризиками корпорацій

Підготовка і презентація реферату

Написання реферату ставить за мету отримання навичок науково-дослідницької роботи, в процесі якої студент має навчитись самостійно працювати з літературою, науковими публікаціями вітчизняних та зарубіжних вчених, узагальнювати отриману інформацію та логічно викладати свої думки з приводу того чи іншого питання.

Структура реферату має включати: вступ, у якому автор має розкрити актуальність обраної теми та основні завдання дослідження; основну частину, яка складається з двох-трьох розділів; висновки, що містять стисле викладення основних результатів роботи; список використаної літератури (перелік джерел надається в алфавітному порядку у відповідності з правилами бібліографічного оформлення).

Зміст роботи треба викладати стисло, лаконічно, не припускаючи повторень та непотрібних відступів від теми. Текст реферату має бути написаний чітким, розбірливим почерком без пропусків та скорочень слів або набраний на комп'ютері.

Загальний обсяг реферату 6-10 сторінок друкованого тексту з міжрядковим інтервалом 1,5; шрифт Times New Roman (Times New Roman Cyr) № 14 на аркушах паперу формату А-4. На сторінках залишаються поля таких розмірів: ліве – 30 мм, праве – 15 мм, верхнє та нижнє – 20 мм. Номери сторінок проставляються у верхньому правому кутку. Титульний аркуш вважається першою сторінкою і номер на ньому не ставиться.

6. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено виконання студентами контрольної роботи денної і заочної форми навчання. Варіанти завдань в навчально-методичному комплексі дисциплін.

7. Методи навчання

При викладанні дисципліни «Міжнародні розрахунки та валютні операції» для студентів економічного факультету, засвоєння ними навчального матеріалу й набуття практичних навиків використовуються наступні методи навчання.

Методи навчання, спрямовані на досягнення освітніх цілей:

- лекції це метод, за допомогою якого у словесній формі подається суть наукових понять, явищ, процесів, логічно пов'язаних, об'єднаних загальною темою (лектором викладається основний зміст програмного навчального матеріалу, студент повинен конспектувати той матеріал, на якому головну увагу акцентує лектор);

- практичні заняття (реалізуються кількома навчальними завданнями: засвоєння теоретичного матеріалу лекційного курсу; практичні роботи; перевірка виконання самостійних завдань) практичні методи навчання спрямовані на досягнення завершального етапу процесу пізнання, вони сприяють глибшому засвоєнню теоретико-методичного навчального матеріалу, формуванню практичних умінь і навичок, логічному завершенню пізнавального процесу стосовно конкретної теми, розділу;

- самостійна робота (виконується студентами в час після прослуховування лекції, перед практичними заняттями чи проміжного контролю - вдома, у бібліотеках, комп'ютерних класах тощо). Самостійна робота є основним способом засвоєння студентом навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять, без участі викладача. Методичне забезпечення самостійної роботи студентів: списки рекомендованих джерел і літератури, питання для самоконтролю, тести, пакети контрольних завдань, електронні версії лекцій тощо.

Ефективне навчання неможливе без широкого використання наочних методів. Вони зумовлені діалектичними закономірностями пізнання й психологічними особливостями сприймання. Наочні методи передбачають насамперед використання ілюстрації. Ілюстрація – метод навчання, за якого предмети й процеси розкриваються через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки, таблиці та інше на слайдах презентацій під час проведення лекційних й практичних занять зі студентами та самостійної роботи).

8. Методи контролю

Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією для визначення загальної підсумкової оцінки з дисципліни.

Контроль та оцінювання за даною дисципліною включає: 1) поточний контроль знань у вигляді тестів, рефератів, презентацій, розв'язання задач; 2) контрольну роботу за двома розділами; 3) письмова відповідь на іспиті (підсумкова робота).

Основними завданнями контролю є: оцінювання рівня засвоєння студентами програмного матеріалу дисципліни на протязі семестру; мотивація студентів до систематичної активної роботи протягом семестру; інформування студентів про якість їхньої роботи з вивчення дисципліни.

Поточний контроль знань складається з активної роботи студента під час практичних занять у вигляді індивідуальних відповідей, рішення завдань, виступу з рефератами, презентаціями. За підсумками студент може набрати до 40 балів. Отримані таким чином бали йдуть у залік до відповідного оцінювання за розділом 1 (20 балів), та розділом 2 (20 балів). Також додатково враховується присутність студента на лекційних та практичних заняттях. Отже, студент, який активно працює в аудиторії, має змогу отримати 40 балів в загальну кількість, яку він отримає у продовж семестру.

Контрольна робота є самостійною письмовою роботою студента, яка охоплює вже вивчений матеріал. Він складається з тестових питань закритої і відкритої форми з одним або декількома варіантом відповіді та практичної задачі. *Максимальна кількість балів, яку можна отримати: 15 балів.*

Реферат є письмовою роботою студента. Виступаючи з рефератом на семінарському занятті, студент має стисло обґрунтувати актуальність обраної теми, викласти суть питання, зосередити увагу на дискусійних та проблемних аспектах, висловити власне бачення можливостей розв'язання тих чи інших проблем. При цьому необхідно вільно володіти матеріалом, бути готовим надати повну та ґрунтовну відповідь на запитання викладача та студентів групи. Доповідь з реферату не повинна перевищувати 5-7хв.

Оцінюється правильно оформлений реферат, змістовний, логічно послідовний, з посиланнями на літературу в 5 балів.

Таким чином *максимальна кількість балів, яку можна отримати продовж семестру: $40+15+5=60$ балів.*

Підсумкова робота є письмовою роботою кожного студента, та складається з 4-х типів завдань:

- завдання 1 - дати розгорнуту відповідь на поставлене питання - максимальна оцінка завдання -10 балів;
- завдання 2 - розкрити зміст 5 наведених понять (кожна найбільш змістовна відповідь - 2 бали) - максимальна оцінка завдання 10 балів;

- завдання 3 - п'ять тестових питань закритої форми з одним або декількома вірними варіантами відповіді (кожна вірна відповідь - 2 бали) - максимальна оцінка завдання 10 балів.

- завдання 4 – розв'язання задачі, що оцінюється в 10 балів.

Таким чином *максимальна кількість балів, яку можна отримати на підсумковому завданні: 10+10+10+10=40 балів.*

Якщо студент за будь-якої причини не має оцінки за контрольну роботу, він не може бути допущений до підсумкового контролю, і спочатку повинен буди здати пропущений поточний контроль за визначеними розділами.

Результати семестрового іспиту – виводиться за сумою балів, набраних студентом протягом семестру (з урахуванням самостійної роботи, поточного й проміжного контролю) та суми балів отриманих на іспиті, що дає змогу оцінити знання студентом усього курсу дисципліни.

9. Схема нарахування балів для підсумкового семестрового контролю в формі екзамену

для денної форми навчання:

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання													Екзамен	Сума
Розділ 1		Розділ 2					Розділ 3			Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Індивідуальне завдання	Разом		
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	КР1				
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	15	5	60	40	100

T1, T2 ...T10 – теми розділів.

для заочної форми навчання:

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання													Екзамен	Сума
Розділ 1		Розділ 2					Розділ 3			Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Індивідуальне завдання	Разом		
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	КР1				
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	15	5	60	40	100

T1, T2 ...T10 – теми розділів.

Критерії оцінювання навчальних досягнень

Умови допуску студента до підсумкового семестрового контролю: студент повинен набрати мінімальну кількість балів - 30 балів.

Максимальна кількість балів, що може отримати студент за підсумковий контроль – 40 балів, які оцінюються за наступними критеріями:

20 балів – студент засвоїв теоретичний матеріал, логічно мислить та будує відповідь;

21-35 бали - студент добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з рекомендованої літератури, аргументовано викладає його, вміє втілити на практиці засвоєні теоретичні знання;

36-40 балів – студент міцно засвоїв теоретичний матеріал дисципліни, вільно використовує набуті знання, висловлює своє ставлення до проблем при письмовому контролі, використовує практичні знання, що були набуті в ході виконання практичних робіт.

За підсумками поточного та підсумкового контролю студент отримує наступну кількість балів.

90 – 100 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на підсумковому рівні, виявляє всебічне, систематичне і глибоке знання навчального матеріалу, засвоїв основну літературу і знайомий з додатковою літературою, рекомендованою програмою, вміє вільно виконувати практичні завдання, передбачені програмою, вільно оперує набутими знаннями, вміннями, застосовує їх у ситуаціях підвищеної складності.

70 - 89 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на середньому рівні: основні знання, вміння освоєні, але допускаються незначні помилки, неточності, труднощі при аналітичних операціях, перенесення знань і умінь на нові, нестандартні ситуації.

50 - 69 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на базовому рівні: в ході контрольних заходів допускаються значні помилки, виявляється відсутність окремих знань, умінь, навичок за деякими дисциплінарними компетенціями, здобувач вищої освіти відчуває значні труднощі при оперуванні знаннями та вміннями при їх перенесенні на нові ситуації.

1 - 49 балів: здобувач вищої освіти демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на рівні нижче базового, проявляється недостатність знань, умінь, навичок.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	відмінно	
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	

10. Рекомендована література

Методичне забезпечення

1. Нескородєв С.М. Конспект лекцій з дисципліни «Міжнародні розрахунки та валютні операції» для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньої програми «Менеджмент бізнес-процесів» [Електронний ресурс] / С. М. Нескородєв. – 80 Min / 700 MB. – Харків, 2023. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. – Систем. вимоги: Pentium; 32 Mb RAM ; Windows 95, 98, 2000, XP, 2010 ; MS Word 97-2016. – Назва з контейнера.

Основна література

1. Івасів Б.С. Міжнародні розрахунки та валютні операції: навч. посіб. / Б.С. Івасів, Л.М. Прийдун, В.Я. Рудан. Тернопіль: Вектор, 2013. 352 с.
2. Зянько В.В. Міжнародні розрахунки і валютні операції: навчальний посібник / Зянько В.В., Єпіфанова І.Ю., Мельничук Д.П. Вінниця: ВНТУ, 2021. 240 с.
3. Береславська О.І. Міжнародні розрахунки та валютні операції: навч. посіб. Ірпінь: Університет ДФС України, 2019. 368 с.
4. Михайлів З.В. Міжнародні розрахунки та валютні операції: навч. посіб. / За заг. ред. З.В. Михайлів. Львів: ЛНУ ім. Івана Франка, 2018. 280 с.
5. Губарєва І.О. Міжнародні розрахунки і валютні операції: конспект лекцій. Харків: ХНЕУ, 2006. 128 с.
6. Бурковська А.Г. Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції в сучасних умовах: навч. посіб. Одеса: Центр навчальної літератури, 2014. 200 с.
7. Гринько Б.В. Міжнародні розрахунки та валютні операції: підручник / За заг. ред. Б.В. Гринько. Київ: КНЕУ, 2022. 416 с.
8. Алескерова Ю.В. Міжнародні розрахунки і валютні операції: методичні вказівки. Вінниця: ВНТУ, 2019. 150 с.
9. Курочка Л.М. Міжнародні розрахунки та валютні операції: навч. посіб. Дніпро: ДНУ, 2018. 220 с.
10. Верстка О.О. Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції: навч. посіб. Суми: СумДУ, 2017. 300 с.
11. Покропивний С.Ф. Міжнародні фінансові розрахунки: підручник. Київ: КНЕУ, 2015. 350 с.
12. Лупак Р.Л. Валютні операції в міжнародних розрахунках: навч. посіб. Чернівці: ЧНУ, 2020. 256 с.

Допоміжна література

1. Козак Ю.Г. Міжнародні фінанси: підручник. Київ: Знання, 2019. 480 с.
2. Шелудько В.М. Міжнародні валютно-кредитні відносини: навч. посіб. Київ: КНЕУ, 2016. 320 с.
3. Ющак Т.Г. Валютний ринок та операції: навч. посіб. Львів: ЛНУ, 2014. 240 с.
4. Герасимович А.М. Банківські операції на валютному ринку: підручник. Київ: Кондор, 2012. 360 с.
5. Морозов В.В. Інформаційні системи в міжнародних розрахунках: навч. посіб. Київ: Крок, 2018. 180 с.
6. Варналій З.С. Міжнародна економіка: підручник / За заг. ред. З.С. Варналій. Київ: Знання, 2021. 450 с.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

Офіційний сайт Національного банку України. URL: <https://bank.gov.ua> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. URL: <https://www.me.gov.ua> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://rada.gov.ua> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Міжнародного валютного фонду. URL: <https://www.imf.org/uk/home> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Світового банку. URL: <https://www.worldbank.org/uk/country/ukraine> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Світової організації торгівлі. URL: https://www.wto.org/english/thewto_e/thewto_e.htm (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Європейського центрального банку. URL: <https://www.ecb.europa.eu/home/html/index.uk.html> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт SWIFT. URL: <https://www.swift.com> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua> (дата звернення: 25.09.2025).

Офіційний сайт Інституту економіки та прогнозування НАН України. URL: <https://ief.org.ua> (дата звернення: 25.09.2025).

Додаток 1

Додаток до робочої програми навчальної дисципліни «Міжнародні
розрахунки та валютні операції»
(назва дисципліни)

Дію робочої програми продовжено: на 2025 /2026 н. р.

Заступник декана економічний факультету з навчальної роботи

_____ Каріна МОСКАЛЕНКО
(підпис) (прізвище, ініціали)

«_____» _____ 20__ р.

Голова методичної комісії економічного факультету

_____ Дар'я ЗАГОРСЬКА
(підпис) (прізвище, ініціали)

«_____» _____ 20__ р.